**מסמך סיכום פרויקט RFP**

מסמך זה מוגש בסיום הפרויקט, לקראת אישור אבן הדרך האחרונה והתשלום על הפרויקט.

למסמך זה שתי מטרות עיקריות:

1. סיכום הפרויקט והצגת העמידה באבן הדרך האחרונה
2. העברת הידע, המסקנות והלקחים במסגרת העבודה על הפרויקט, כדי לאפשר שימוש בו על ידי חברי קהילה ופרויקטים עתידיים (כחלק מהרחבת הפרויקט, הצטרפות לפרויקט זה או לפרויקטים חדשים)

מסמך הסיכום יעלה לעמוד של הפרויקט באתר הקהילה.

אנא צרפו למסמך זה דמו או הדגמה אחרת של תוצר הפרויקט.

**חלק א׳ – הפרויקט**

1. שם הפרויקט:
2. השותפים בפרויקט:
3. עמותה/נציגי מטופלים שותפים:
4. מצב הקיים:
   1. תהליך עסקי קיים:
   2. הקשיים והפערים בתהליך הקיים שאותם הפרויקט בא לפתור :
   3. התייחסות של נציגי המטופלים למצב הקיים:
5. חזון ומטרות הפרויקט (המטרות שהיו בתחילת הפרויקט ומידת העמידה בהן, מטרות שלא הושגו במלואן או השתנו):
6. ה- Roadmap (השלבים הבאים, תוכניות להמשך – הצטרפות גופים, הרחבה לשירותים נוספים):
7. מה נדרש מגופים נוספים כדי להשתתף בפרויקט :
   1. טכנולוגית
   2. עסקית
8. תפיסת הפתרון: התהליך העסקי החדש:
9. מודל הפתרון ב FHIR:
10. סוגיות מרכזיות בפרויקט:
    1. הסוגיות המרכזיות שנידונו והמסקנות שהתקבלו
    2. סוגיות שנותרו פתוחות והאם נדרש פתרון בהן
    3. סוגיות לפתחה של קהילת FHIR IL:
11. טרמינולוגיות מרכזיות שנעשה בהן שימוש:
12. תוצרי הפרויקט (תיאור והדגמה – דמו, שקפים של התוצר):
13. אתגרים מרכזיים בפרויקט:
    1. אתגרים ניהוליים:
    2. אתגרים עסקיים:
    3. אתגרים טכנולוגיים:

**חלק ב׳ – ניהול הפרויקט - תכנון מול ביצוע**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **תכנון** | **ביצוע (אנא ציינו מידת עמידה ביעד או בתכנון, כיצד נמדד ומה הפערים)** | | **מסקנות/המלצות** |
| **כוח אדם בפרויקט – מחשוב ודיגיטל (\*)** |  |  | |  |
| **כוח אדם בפרויקט – כל תחום נוסף (\*)** |  | |  |  |
| **לוח זמנים של הפרויקט**  אנא פרטו תכנון מול ביצוע של לוח זמנים שהוגש באבן דרך ראשונה |  | |  |  |
| **אבן דרך ראשונה (\*)** |  |  | |  |
| **אבן דרך שנייה (\*)** |  |  | |  |
| **אבן דרך שלישית (\*)** |  |  | |  |
| **ניהול סיכונים – סיכון 1** |  |  | |  |
| **ניהול סיכונים – סיכון 2** |  |  | |  |
| **ניהול סיכונים – סיכון 3** |  |  | |  |

(\* מידע זה לא יפורסם באתר הקהילה, אם לא ניתן להשיב אנא ציינו חריגה או חסכון באחוזים בין תכנון לביצוע)

**חלק ג׳ – מסקנות מהפרויקט**:

מסקנות הקשורות לניהול הפרויקט

1. כוח אדם
2. ניהול
3. אחראי עסקי
4. יועצים
5. תכנון זמן
6. תקציב
7. עבודה משותפת בין הארגונים,
8. משאבים נוספים שנדרשו או דרושים

היבטים מקצועיים – FHIR, IT , קליני, מדיקל אינפורמטיקס

1. טרמינולוגיה
2. אפיון המידע והתאמות הפרופילים לסטנדרט
3. מסקנות מרכזיות מהדילמות שעלו
4. הבחירה להשתמש ב – FHIR

מסקנות של נציגי המטופלים/עמותות החולים (עד כמה מסייע לצורך ומה עוד נדרש כדי לפתור את הקושי או לקדם את הצורך של המטופלים)

הערות נוספות:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_